

Затверджено Установчою конференцією  
17 травня 1991 року

З наступними змінами та доповненнями,  
прийнятими Конференцією 24 листопада 1992 р.

Затверджено Конференцією 13 листопада  
1999 р. та Позачерговою Конференцією 2 квітня  
2000 р.

Затверджено Конференцією 05 червня 2011 р.,  
Протокол № 2

Затверджено Конференцією 29 квітня 2015 р.

Затверджено Позачерговою Конференцією  
12 листопада 2016 р.

Затверджено Конференцією 16 листопада  
2019 р.

Головуючий  Гаврилюк Р.Б.

Секретар  Шаравара В.В.

# СТАТУТ

## НАЦІОНАЛЬНОГО ЕКОЛОГІЧНОГО ЦЕНТРУ УКРАЇНИ

м. Київ  
2019 р.

Одним із найвищих пріоритетів сучасного суспільства є збереження існування самого людства, завдяки підтриманню глобальної екологічної рівноваги.

В Україні парадигма взаємин людини з довкіллям, як і в усьому світі, не змінилась донині: від часів технократичного суспільства розвиток країни відбувається без належного врахування основних положень екологічної науки, внаслідок чого Україна майже цілковито втратила первісне природне довкілля, а також здоров'я більшості своїх громадян, а сама опинилася на роздоріжжі історії і перед можливістю втратити свій останній шанс на виживання. Зважаючи на це, стверджується цим Статутом потреба постання та існування **Національного екологічного центру України**.

Своєю місією Національний екологічний центр України вважає діяльність задля створення здорового довкілля та поліпшення якості життя людей в Україні. Ця діяльність ґрунтується на підтримці державної незалежності України, побудові у ній громадянського суспільства на основі поєднання досягнень екологічної і гуманітарної науки та кращих християнських традицій українського народу.

Основною метою Національного екологічного центру України є консолідація інтелектуального і творчого потенціалу України, налагодження та підтримання неформальних зв'язків між науковцями, фахівцями з питань екології, вивчення, охорони та управління станом довкілля, урядовцями, громадськими діячами тощо, а також захист спільніх інтересів членів НЕЦУ.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Повне найменування організації: Національний екологічний центр України (скорочене найменування: НЕЦУ) є незалежною неприбутковою добровільною всеукраїнською громадською організацією, яка створюється для об'єднання зусиль науковців, політиків, громадських діячів, представників державних та громадських організацій, інших громадян для поліпшення довкілля як основи буття і подальшого розвитку громадянського суспільства в Україні.

1.2. НЕЦУ створений та зареєстрований у порядку, визначеному Законодавством України, діє у відповідності з Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», іншими законодавчими актами та даним Статутом на засадах добровільності, рівноправності усіх членів, самоврядування та прозорості.

1.3. НЕЦУ є юридичною особою і має:

- самостійний баланс та рахунки у банківських установах України; печатку, штампи, символіку, яка реєструється у встановленому законом порядку;
- бланки із власним найменуванням, зразки яких затверджуються Радою НЕЦУ;
- відокремлене майно.

1.4. Діяльність НЕЦУ ґрунтується на основі взаємодії з органами державної влади України та органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями, науковими установами, освітніми закладами, а також підприємствами та іншими організаціями всіх форм власності. НЕЦУ може вступати в спілки, відповідно до цього Статуту та законодавства України. Рішення про вступ приймається Конференцією або Радою НЕЦУ.

1.5. Діяльність НЕЦУ поширюється на всю територію України. Центральний офіс НЕЦУ перебуває в м. Київ.

1.6. НЕЦУ має право здійснювати таку діяльність:

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права;
- укладати з юридичними та фізичними особами угоди, договори, контракти тощо;
- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у органах державної та судової влади, місцевого самоврядування, інших організаціях;
- створювати установи та організації, у рамках статутної діяльності засновувати засоби масової інформації, а також брати участь у їх створенні або заснуванні;
- отримувати від органів державної влади, місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації завдань передбачених даним Статутом, а також поширювати її;
- залучати вчених і інших фахівців, представників громадськості до обговорення проектів пов'язаних з природокористуванням та впливом на довкілля;
- вносити пропозиції до органів державної влади та місцевого самоврядування;
- надавати зацікавленим установам та організаціям експертну та інформаційну допомогу;
- у рамках виконання статутних завдань, ініціювати, організовувати та проводити громадські експертизи, ініціювати, організовувати та проводити громадські слухання та обговорення за результатами експертної діяльності;
- організовувати та проводити наукові конференції, семінари, тренінги, акції, кампанії та інші неприбуткові заходи, пов'язані з виконанням статутних завдань;
- широко пропагувати в рамках статутних завдань ідеї розвитку громадянського суспільства в Україні.

## 2. НАПРЯМИ, ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ ТА ФОРМИ ДІЯЛЬНОСТІ НЕЦУ

### 2.1. Основні напрями, цілі та завдання НЕЦУ:

- екологізація свідомості громадян України;
- сприяння формуванню збалансованої екологічної політики України;
- екологізація законодавства України та підвищення, у зв'язку з цим, правосвідомості її громадян;
- сприяння розвиткові фундаментальних і прикладних екологічних досліджень;
- сприяння збереженню біологічного та ландшафтного розмаїття в Україні;
- сприяння проведенню наукових досліджень та здійсненню практичних розробок спрямованих на розбудову природно-заповідної справи в Україні;
- сприяння екологізації традиційної та розвитку нетрадиційної енергетики.

### 2.2. Шляхами та засобами досягнення своїх цілей НЕЦУ визначає:

- наукову та науково-технічну неприбуткову діяльність, спрямовану на вивчення та поліпшення стану довкілля в Україні;
- тісну взаємодію з різноманітними колами української та міжнародної громадськості, які працюють над вирішенням проблем довкілля та екології людини;
- координацію роботи окремих науковців, діячів культури та інших представників громадськості, їхню співпрацю в усіх регіонах України й за кордоном з державними і недержавними установами та організаціями різного рівня, у межах спеціальних проектів і спеціально створюваних для цього творчих колективів;
- створення умов для демократичного обговорення результатів наукових досліджень та екологічно небезпечних проектів;
- неприбуткову видавничо-інформаційну діяльність та співпрацю із засобами масової інформації, видання періодичних і окремих наукових та науково-популярних видань з питань статутної діяльності;
- залучення фахівців до розробки та впровадження на науковій основі стратегії і

тактики збалансованого природокористування з урахуванням природних, етнокультурних і соціально-економічних реалій, до формування екологізованої суспільної свідомості, до наукових фундаментальних і прикладних досліджень у галузі екології, охорони природи, збереження біологічного та ландшафтного розмаїття, соціології та краснавства, а також інших наук, пов'язаних з існуванням людини в сучасному довкіллі;

- проведення громадських фундаментальних і прикладних екологічних досліджень, розробку концепцій та конкретних науково обґрунтованих заходів, що стосуються поліпшення якості життя людей в Україні;

- сприяння проведенню ландшафтознавчих досліджень, зокрема, досліджені урбанізованих та історичних ландшафтів;

- проведення громадських досліджень в галузі філософії, історії та права з питань взаємин людини і довкілля;

- участь у законотворчих процесах;

- активну просвітницько-організаційну роботу серед широких верств населення України, зокрема студентської та учнівської молоді.

### **3. ЧЛЕНИ НЕЦУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ**

3.1. Членами НЕЦУ можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 18 років, визнають Статут НЕЦУ та беруть участь у його роботі. Членство в НЕЦУ є фіксованим і підтверджується записом у реєстрі членів НЕЦУ.

3.2. Прийом в члени НЕЦУ здійснюють збори відокремленого підрозділу НЕЦУ або Рада НЕЦУ, на підставі письмової заяви, в якій особа підтверджує зобов'язання виконувати Статут НЕЦУ, а також надає згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до статутних завдань НЕЦУ і чинного законодавства. Рішення щодо прийняття особи в члени НЕЦУ має бути прийнято не пізніше ніж через два місяці після одержання письмової заяви.

Рада НЕЦУ вносить відповідний запис у єдиний реєстр членів НЕЦУ.

3.3. Члени НЕЦУ отримують посвідчення встановленого зразка та сплачують членські внески у розмірі, що визначається Конференцією НЕЦУ.

3.4. Виключення з організації членів здійснюється рішенням відповідних зборів та затверджується рішенням Ради НЕЦУ.

Підставою для виключення може бути:

- недотримання Статуту НЕЦУ;
- вчинення дій, що компрометують НЕЦУ або завдають йому матеріальних чи моральних збитків;
- неучасть в діяльності НЕЦУ впродовж 12 попередніх місяців;
- письмова заявка про припинення членства. Членство припиняється з дня подачі заяви на ім'я Голови та не потребує будь яких додаткових рішень.

Припинення членства не є підставою для припинення або невиконання будь-яких зобов'язань відповідно до цивільно-правових чи трудових договорів. Припинення членства має наслідком припинення перебування особи на посаді.

3.5. Члени НЕЦУ мають право:

- реалізовувати свої фахові та громадянські інтереси у рамках діяльності НЕЦУ;
- брати безпосередню участь у роботі НЕЦУ на добroчинних чи договірних засадах, відповідно до розподілу обов'язків, визначених офіційними документами

НЕЦУ;

- вільно отримувати інформацію про діяльність НЕЦУ та пропагувати його прагнення і здобутки;
- вносити пропозиції щодо діяльності НЕЦУ та вимагати їх розгляду керівними органами НЕЦУ, брати участь у обговоренні цих пропозицій;
- від імені НЕЦУ виступати у засобах масової інформації, у разі отримання відповідних повноважень;
- вносити добровільні пожертві на забезпечення діяльності НЕЦУ;
- обирати та бути обраними у керівні органи НЕЦУ;
- отримувати правовий та соціальний захист у разі незаконних або несправедливих дій з боку юридичних та фізичних осіб чи державних органів при виконанні обов'язків, пов'язаних з діяльністю НЕЦУ.

### 3.6. Члени НЕЦУ зобов'язані:

- дотримуватися положень Статуту НЕЦУ, власною діяльністю сприяти здійсненню статутних завдань НЕЦУ;
- захищати інтереси НЕЦУ та пропагувати його діяльність і досягнення;
- виконувати рішення керівних органів НЕЦУ та обов'язки покладені на членів НЕЦУ, відповідно до їх розподілу;
- на вимогу керівних органів НЕЦУ звітувати про свою діяльність.

3.7. Фізичні особи, що не є членами НЕЦУ, у тому числі державні, політичні діячі, діячі науки і культури, урядовці, народні депутати, комерційні структури, об'єднання громадян можуть сприяти діяльності НЕЦУ на всіх рівнях, брати участь у передбачених Статутом видах діяльності НЕЦУ.

## 4. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ТА КЕРІВНІ ОРГАНИ НЕЦУ

4.1. Члени НЕЦУ ведуть спільну діяльність шляхом об'єднання у відокремлені підрозділи, які створюються за територіальним принципом за місцем проживання не менш, ніж трьох членів НЕЦУ. Відокремлені підрозділи керуються у своїй діяльності Статутом НЕЦУ.

Відокремлені підрозділи НЕЦУ не є юридичними особами. Відокремлені підрозділи утворюються за рішенням Ради НЕЦУ. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Ради. Про закриття відокремленого підрозділу НЕЦУ повідомляє уповноважений орган з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України. Майно та кошти, яке було закріплene за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання Ради НЕЦУ до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів на Конференції НЕЦУ.

Вищим керівним органом відокремленого підрозділу є збори його членів, на яких обирається Голова відокремленого підрозділу. Голова відокремленого підрозділу веде облік членів, що приймаються до НЕЦУ відокремленим підрозділом, організовує їхню діяльність у відповідності до статуту НЕЦУ, виконує інші повноваження, надані керівними органами НЕЦУ.

4.2. Вищим керівним органом НЕЦУ є Конференція. Керівництво між Конференціями здійснюється Радою НЕЦУ.

У Конференції беруть участь делегати, обрані від відокремлених підрозділів, які обираються згідно з квотою, що встановлюється Радою НЕЦУ напередодні Конференції.

За необхідності та наявності технічних можливостей участь делегатів у конференції може здійснюватися з використанням електронних засобів зв'язку.

4.3. Конференція НЕЦУ скликається один раз на два роки. Позачергова Конференція НЕЦУ скликається на вимогу:

- однієї третини місцевих осередків;
- Ради НЕЦУ;
- Ревізійної комісії НЕЦУ;
- 1/10 членів організації.

4.4. До виключної компетенції Конференції відноситься:

- визначення основних напрямів розвитку та моделі діяльності НЕЦУ;
- визначення структури НЕЦУ;
- затвердження Статуту НЕЦУ і внесення змін та доповнень до нього;
- обрання голови, заступників голови, членів Ради НЕЦУ та Ревізійної комісії НЕЦУ;
- прийняття рішень щодо реорганізації або ліквідації НЕЦУ;
- затвердження рішень про членство НЕЦУ в інших громадських об'єднаннях, зокрема міжнародних;
- розгляд та затвердження звітних доповідей голови та Ревізійної комісії, а також доповідей керівників організацій та установ, створених НЕЦУ, представників відокремлених підрозділів;
- визначення розміру та порядку сплати членських внесків;
- реалізація права власності на майно та кошти НЕЦУ.

4.5. Рішення Конференції вважається чинним, якщо за нього проголосувало не менше двох третин присутніх на Конференції делегатів (в т.ч. дистанційно).

З питань, внесення змін до Статуту та прийняття рішення про реорганізацію і ліквідацію НЕЦУ, рішення Конференції вважається прийнятым, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертіх делегатів Конференції. Також, трьома четвертими голосами делегатів Конференції приймаються рішення щодо відчуження майна організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна організації.

Обрання Голови, заступників, Ради та Ревізійної комісії НЕЦУ здійснюється шляхом рейтингового голосування. Голова НЕЦУ пропонує делегатам кандидатури заступника/заступників Голови НЕЦУ. Порядок голосування визначається Конференцією.

4.6. Конференція НЕЦУ визначає кількісний склад Ради, обирає та затверджує членів Ради. Обов'язковими членами Ради є Голова НЕЦУ, заступник чи заступники. Рада НЕЦУ ухвалює рішення шляхом голосування за умови участі в засіданні більше половини персонального складу Ради. Рішення вважається прийнятым, якщо за нього проголосувало не менше двох третин учасників засідання Ради НЕЦУ.

4.7. Рада НЕЦУ обирається терміном на 2 роки, засідання якої скликаються не рідше ніж раз на місяць, є керівним органом, який організовує діяльність НЕЦУ у період між конференціями, спрямовує роботу НЕЦУ на здійснення статутних завдань, а також забезпечує їх виконання, а саме:

- розробляє і приймає рішення щодо забезпечення статутної діяльності, конкретних її форм;
- затверджує печатку, штампи, бланки, символіку НЕЦУ, дизайн членських квитків, посвідчень;
- призначає та достроково припиняє повноваження директора виконавчого НЕЦУ;
- приймає рішення про створення і припинення діяльності відокремлених

підрозділів;

- розглядає питання про членство;
- організовує взаємодію та оперативно врегульовує стосунки між членами НЕЦУ, його відокремленими підрозділами, а також між НЕЦУ та іншими громадськими організаціями, державними установами, органами місцевого самоуправління, засобами масової інформації тощо;
- делегує окремі повноваження штатним співробітникам НЕЦУ, згідно з розподілом обов'язків;
- затверджує штатний розпис та посадові інструкції штатних працівників НЕЦУ;
- розглядає і затверджує питання, пов'язані з підготовкою та виконанням цільових наукових та прикладних програм НЕЦУ, організовує та забезпечує виконання проектів, створює клуби-семінари, у тому числі наукові, забезпечує їх роботу;
- визначає шляхи розподілу цільових коштів, спрямованих на забезпечення статутної діяльності НЕЦУ між структурами НЕЦУ, у тому числі місцевими осередками та створеними ним організаціями;
- розглядає і контролює фінансові та майнові питання, які представляє до затвердження директор виконавчий;
- розробляє та подає для затвердження Конференцією документи, що регламентують діяльність НЕЦУ;
- розглядає інші питання, що не відносяться до виключної компетенції Конференції.

4.8. Керує роботою Ради Голова НЕЦУ. Директор виконавчий НЕЦУ бере участь в засіданнях Ради НЕЦУ з правом дорадчого голосу. Рада НЕЦУ ухвалює рішення шляхом голосування за умови участі в засіданні більше половини персонального складу Ради. Рішення вважається прийнятым, якщо за нього проголосувало не менше двох третин учасників засідання Ради НЕЦУ.

За необхідності та наявності технічних можливостей участь членів Ради у засіданні, або прийняття рішень Ради може здійснюватися з використанням електронних засобів зв'язку. Рада звітує про свою діяльність перед Конференцією НЕЦУ. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Організації.

4.9. Голова НЕЦУ обирається Конференцією НЕЦУ терміном на два роки до чергової Конференції і очолює Раду НЕЦУ, представляє НЕЦУ на всіх рівнях, здійснює стратегічне управління, згідно повноважень делегованих йому Конференцією НЕЦУ, координує діяльність відокремлених підрозділів, підписує контракт з директором виконавчим, підписує офіційні документи НЕЦУ.

Голова НЕЦУ має заступників, обраних Конференцією та може передавати їм частину своїх повноважень. Голова НЕЦУ звітує про свою діяльність перед Конференцією НЕЦУ. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Організації.

Директор виконавчий НЕЦУ призначається Радою НЕЦУ терміном на 1 рік і здійснює організаційне та фінансово-господарче управління, підписує фінансові документи та угоди НЕЦУ, розпоряджається майном та коштами організації у рамках рішень Ради, видає накази та розпорядження, пов'язані з цією діяльністю, подає для затвердження Ради штатний розпис, приймає на роботу штатних співробітників апарату НЕЦУ та керує їх роботою.

Діяльність директора виконавчого відбувається на підставі затверджених Радою посадових інструкцій.

Директор виконавчий звітує про поточну діяльність перед Радою НЕЦУ.

Рада НЕЦУ має право достроково припинити повноваження директора виконавчого на підставі:

- письмової заяви директора виконавчого;
- його вступу на державну або іншу публічну службу;
- завдання рішеннями, діями або бездіяльністю директора виконавчого НЕЦУ значної майнової або немайнової шкоди організації.

До призначення або заміщення директора виконавчого його повноваження здійснює Голова НЕЦУ.

4.10. Для забезпечення організаційного та господарчого управління в НЕЦУ Рада НЕЦУ має виконавчий апарат (штат), та забезпечує його умовами для виконання поточної діяльності, а також доручає загальне керівництво ним директору виконавчому НЕЦУ.

Робота штатних працівників регламентується відповідними посадовими інструкціями та оплачується згідно укладених персональних контрактів.

На штатних працівників НЕЦУ поширяються норми чинного законодавства України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування. НЕЦУ здійснює заходи спрямовані на покращення умов праці, побуту та дозвілля своїх штатних працівників.

4.11. Ревізійна комісія НЕЦУ обирається Конференцією НЕЦУ терміном на два роки до чергової Конференції і здійснює контроль за дотриманням Статуту НЕЦУ, виконанням прийнятих Конференцією та Радою НЕЦУ рішень, перевіряє не частіше ніж один раз на півроку організаційну та фінансову діяльність виконавчих органів НЕЦУ, посадових осіб, а також господарчу та фінансову діяльність структур створених НЕЦУ.

Ревізійна комісія звітує про свою діяльність перед Конференцією НЕЦУ.

4.12. Порядок оскарження рішень, дій, бездіяльності керівних органів НЕЦУ та розгляду скарг.

Члени НЕЦУ мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена НЕЦУ, Голови, заступників голови, директора виконавчого, Ради або Конференції НЕЦУ шляхом подання письмової скарги, а саме:

- на дії, бездіяльність або рішення члена НЕЦУ – первинна скарга подається до Голови НЕЦУ, який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується, та протягом 20 (двадцяти) робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду скаржника. В разі відхилення скарги – повторна скарга подається до Ради НЕЦУ, яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена НЕЦУ, який скаржиться, а також члена НЕЦУ, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Радою – повторна скарга подається до Конференції НЕЦУ, яка зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена НЕЦУ, який скаржиться, а також члена НЕЦУ дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

- на дії, бездіяльність або рішення Голови, заступників, членів Ради або директора виконавчого НЕЦУ – первинна скарга подається до Ради НЕЦУ, яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена НЕЦУ, який скаржиться, а також особи, дії, бездіяльність або рішення якої оскаржується. В

разі відхилення скарги Радою НЕЦУ – повторна скарга подається до Конференції НЕЦУ, яка зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також особи дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

- на дії, бездіяльність або рішення Конференції НЕЦУ – до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

## 5. МАЙНО ТА КОШТИ НЕЦУ

5.1. НЕЦУ є неприбутковою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності НЕЦУ можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

5.2. НЕЦУ самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.

5.3. Майно НЕЦУ складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів НЕЦУ; пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) НЕЦУ за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; набуті в результаті підприємницької діяльності НЕЦУ, підприємницької діяльності створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств); доходів від основної діяльності НЕЦУ відповідно до цього Статуту та законодавства; майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.

5.4. Доходи (прибутки) або майно НЕЦУ чи їх частина не підлягають розподілу між її засновниками (учасниками), членами НЕЦУ, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

5.5. Доходи (прибутки) та майно НЕЦУ використовуються виключно для фінансування видатків на утримання НЕЦУ, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

5.6. НЕЦУ несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. НЕЦУ не несе відповідальності за зобов'язаннями членів. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями НЕЦУ, якщо інше не передбачено законом.

5.7. НЕЦУ зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованим в органах фіiscalної служби та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством. Організація зобов'язана зберігати не менше п'яти років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій.

5.8. Державний нагляд та контроль за дотриманням закону НЕЦУ здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України.

## 6. ДІЯЛЬНІСТЬ НА МІЖНАРОДНОМУ РІВНІ

6.1. НЕЦУ провадить діяльність на міжнародному рівні в порядку передбаченому чинним законодавством України.

6.2. НЕЦУ може вступати в міжнародні громадські організації, утворювати міжнародні спілки та об'єднання, підтримувати прямі міжнародні контакти та укладати відповідні угоди, брати участь у міжнародних заходах, які не суперечать чинному законодавству України.

## 7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ НЕЦУ

7.1. Припинення діяльності НЕЦУ здійснюється за рішенням громадського об'єднання, прийнятим на Конференції, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

7.2. Припинення діяльності громадського об'єднання зі статусом юридичної особи має наслідком припинення юридичної особи.

7.3. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

7.4. Рішення про припинення діяльності НЕЦУ приймається Конференцією на консенсусній основі, якщо за це проголосували не менше як 3/4 делегатів обраних на ней делегатів. Конференція створює ліквідаційну комісію або доручає Раді здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна громадського об'єднання після його припинення відповідно до статуту.

7.5. Реорганізація НЕЦУ здійснюється за рішенням Конференції, якщо за це проголосувало не менше як 3/4 обраних на ней делегатів шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.

7.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності НЕЦУ шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Організації визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

7.7. У разі припинення НЕЦУ у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахування до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

## 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

8.1. Порядок внесення змін до Статуту визначається Статутом та чинним законодавством України.

8.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Конференції, якщо за це проголосували не менше як 3/4 обраних на ней делегатів. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.